

PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG TAHUN 2020

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG TAHUN 2020



PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG TAHUN 2020

SEKRETARIAT

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG TAHUN 2020



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id/ kepanjen - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 SEKRETARIS DINAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST

Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. YOYOK WARDOYO, MM Pembina Utama Muda

NIP. 19640926 201503 1 001

Malang, Januari 2020

Pihak Pertama

MOCHAMAD YEKTLERACOYO, ST

Pembina

NIP. 19730114 199803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 SEKRETARIS DINAS

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran, umum dan kepegawaian	Presentase PNS yang mendapat pelayanan administrasi kepegawaian	90%
		Presentase Surat menyurat dan administrasi perkantoran yang terselesaikan	90%
2.	Tercukupinya administrasi pelaporan keuangan dan aset	Presentase dokumen laporan keuangan dan aset yang selesai tepat waktu	90%
3.	Tercukupinya dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan	Presentase dokumen perencanaan dan penyelenggaraan pemerintahan yang sesuai pedoman	90%

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp.	1.326.441.700,00
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp.	40.451.500,00
3.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya	Rp.	5.000.000,00
	Aparatur		
4.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem	Rp.	32.080.000,00
	Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		
	JUMLAH	Rp.	1.403.973.200,00

Malang, Januari 2020

KEPALA DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG

Pembina Utama Muda
NIP. 19640926 201503 1 001

MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST Pembina NIP. 19730114 199803 1 002



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id/ kepanjen - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

TRISIANA WIDANTI, S. AB

Jabatan

Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST

Jabatan

Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST

Pembina

NIP. 19730114 199803 1 002

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama

TRISIANA WIDANTI, S. AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi Umum dan Kepegawaian	PNS yang mendapat pelayanan administrasi kepegawaian	17 PNS
		Jumlah surat menyurat dan administrasi perkantoran yang terselesaikan	7500 surat
2.	Terlaksananya peningkatan sarana dan prasarana kantor	Jumlah urusan rumah tangga dan kebersihan kantor yang terselesaikan	100%

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran		
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	2.815.000,00
	 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 	Rp.	72.936.000,00
	- Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp.	16.600.000,00
	- Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp.	55.487.700,00
	- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp.	43.108.000,00
	- Penyediaan Komponen Installasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	1.765.000,00
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		
	- Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Rp.	15.881.500,00
	- Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Rp.	24.570.000,00
3	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		
	- Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp.	5.000.000,00
	JUMLAH	Rp.	238.163.200,00

Malang, Januari 2020

SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG

MOCHAMAD YEKTTPRACOYO, ST

Pembina NIP. 19730114 199803 1 002 TRISIANA(WIDANTI, S. AB

KEPALA SUB BAGIAN UMUM

DAN KEPEGAWAIAN

NIP. 19800716 201001 2 017



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id website: http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

GITTA DWI WULANSARI, S.AB

Jabatan

Pengelola Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua.

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama.

GITTA DWI WULANSARI, S.AB

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KEPEGAWAIAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercukupinya data rekapitulasi SKP pegawai	Jumlah rekapitulasi SKP	35 Pegawai
2.	Tercukupinya data kehadiran pegawai	Jumlah laporan absensi pegawai	1 Lembar
3.	Memproses kenaikan pangkat pegawai	Jumlah kenaikan pangkat pegawai	< 1 PNS
4.	Memproses kenaikan gaji pegawai	Jumlah kenaikan gaji berkala pegawai	2 PNS
5.	Tercukupinya Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Jumlah Daftar Urut Kepangkatan	35 Pegawai
6.	Memproses berkas pengajuan pensiun	Jumlah berkas pengajuan pensiun	< 1 PNS
7.	Tercukupinya LHKPN	Jumlah LHKPN	< 1
8.	Terseleseikannya Karis/Karsu Pegawai	Jumlah pengajuan Karis/Karsu	< 1
9.	Memproses cuti pegawai	Jumlah permohonan cuti pegawai	2 Pegawai
10.	Tercukupinya data dan dokumen pegawai	Jumlah laporan anjab	1 Lembar

KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Pehata NIP. 19800716 201001 2 017 Malang, Januari 2020

PENGELOLA KEPEGAWAIAN

GITTA DWI WULANSARI, S.AB



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id/website: http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

DIAN AYU ANTIKA HAPSARI, S.AP

Jabatan

Pengelola Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

DIAN AYU ANTIKA HAPSARI, S.AP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KEPEGAWAIAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercukupinya data rekapitulasi SKP pegawai	Jumlah rekapitulasi SKP	15 Pegawai
2.	Tercukupinya data kehadiran pegawai	Jumlah laporan absensi pegawai	1 Lembar
3.	Memproses kenaikan pangkat pegawai	Jumlah kenaikan pangkat pegawai	< 1 PNS
4.	Memproses kenaikan gaji pegawai	Jumlah kenaikan gaji berkala pegawai	1 PNS
5.	Tercukupinya Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Jumlah Daftar Urut Kepangkatan	15 Pegawai
6.	Memproses berkas pengajuan pensiun	Jumlah berkas pengajuan pensiun	< 1 PNS
7.	Tercukupinya LHKPN	Jumlah LHKPN	< 1
8.	Terseleseikannya Karis/Karsu Pegawai	Jumlah pengajuan Karis/Karsu	< 1
9.	Memproses cuti pegawai	Jumlah permohonan cuti pegawai	1 Pegawai
10.	Tercukupinya data dan dokumen pegawai	Jumlah laporan anjab	1 Lembar

KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang, Januari 2020

PENGELOLA KEPEGAWAIAN

DIAN AYU ANTIKA HAPSARI, S.AP



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASIAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: AHMADI

Jabatan

: Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

ihak Kedua,

TRISIANA\WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama

AHMADI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASIAN UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Melaksanakan pendistribusian surat yang sudah terdisposisi pimpinan	Jumlah bidang yang menerima	5 Bidang
2.	Pengadaan dokumen administrasi umum	Jumlah dokumen administrasi umum	3 Dokumen
3.	Menginput surat masuk pada aplikasi mailtrack	Jumlah surat yang terinput	1.000 surat
4.	Membantu pelaksanaan penyelenggaraan rapat	Jumlah persiapan sarana dan prasarana yang diperlukan untuk kelancaran acara	12 Kali
5.	Membantu dokumentasi kegiatan yang dihadiri oleh Kepala Dinas	Jumlah dokumen yang dihadiri Kepala Dinas	6 Dokumen
6.	Memverifikasi dan menghimpun kliping pemberitaan dinas	Jumlah kliping yang terhimpun	8 Kliping

Malang,

Januari 2020

PENGADMINISTRASIAN UMUM

KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Race

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

4

AHMADI



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PERSURATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ALVIROSA AGEBTY SANTOSO PUTRI

Jabatan

: Pengadministrasi Persuratan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

ALVIROSA AGEBTY SP

Pihak Pertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PERSURATAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Mengagendakan surat masuk	Jumlah surat masuk	1.000 surat
2.	Mengagendakan surat keluar pada agenda surat keluar	Jumlah surat keluar	800 surat
3.	Mencatat disposisi surat masuk	Jumlah surat yang terdisposisi	1000 surat
4.	Mengelola agenda surat di sekretariat	Jumlah udangan sekretariat yang teragenda	130 surat
5.	Mencatat kehadiran pegawai	Jumlah pegawai yang ijin terlambat, izin tidak masuk, sakit, dinas luar dan cuti setiap hari	6 Dokumen

Malang,

Januari 2020

KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

(Wind

PENGADMINISTRASIAN

PERŞURATAN

ALVIROSA AGEBTY SP Tenaga Kontrak



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGEMUDI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: EDI SUGIARTO

Jabatan

: PENGEMUDI

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua.

TRISIAN'A WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

EDI SUGIARTO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGEMUDI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Melayani dan Mengantar Kepala Dinas	Kelancaran tugas kepala dinas	90 %
2.	Merawat Kendaraan Dinas Kadis	Jumlah perawatan mobdin	3 kali perawatan

Malang,

Januari 2020

PENGEMUDI

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

KA SUBBAG UMUM DAN

KEPEGAWAIAN

NIP. 19800716 201001 2 017

EDI SUGIARTO



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGEMUDI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

ARI KURNIAWAN

Jabatan

PENGEMUDI

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGEMUDI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Melayani dan Mengantar Sekretaris Dinas	Kelancaran tugas kepala dinas	90 persen
2.	Merawat Kendaraan Dinas Sekretaris Dinas	Jumlah perawatan mobdin	3 kali perawatan

KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TRISIANA WIDANTI, S.AB
Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang, Januari 2020

PENGEMUDI

ARI KURNIAWAN



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU KEBERSIHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

HARDJITO

Jabatan

Pramu Kebersihan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

HARDJITO Tenaga Kontrak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU KEBERSIHAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Membersihkan ruang dalam kantor	Jumlah ruang yang dibersihkan	3 Ruang
2.	Mengepel ruang dalam kantor	Jumlah ruang yang dipel	3 Ruang
3.	Membersihkan halaman kantor	Luas halaman yang dibersihkan	1 Lahan
4.	Menyiram dan merawat taman	Jumlah taman yang disiram dan dirawat	2 Lahan
5.	Membersihkan kamar mandi pria dan wanita	Jumlah kamar mandi yang dibersihkan	3 Kamar Mandi

Malang, Januari 2020

PRAMU KEBERSIHAN

HARDJITO Tenaga Kontrak

16/20

KA SUBBAG UMUM DAN

KEPEGAWAIAN

TRISIANA\WIDANTI, S.AB
Penata

NIP. 19800716 201001 2 017



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU KEBERSIHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: SUDARMAJI

Jabatan

: Pramu Kebersihan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama.

SUDARMAJI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU KEBERSIHAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Membersihkan ruang dalam kantor	Jumlah ruang yang dibersihkan	2 Ruang
2.	Mengepel ruang dalam kantor	Jumlah ruang yang dipel	2 Ruang
3.	Membersihkan halaman kantor	Luas halaman yang dibersihkan	1 Lahan
4.	Menyiram dan merawat taman	Jumlah taman yang disiram dan dirawat	2 Lahan
5.	Membersihkan kamar mandi pria dan wanita	Jumlah kamar mandi yang dibersihkan	2 Kamar Mandi
6.	Membersihkan kamar mandi LTSA	Jumlah kamar mandi yang dibersihkan	2 Kamar mandi
7.	Membersihkan ruangan dalam LTSA	Jumlah ruangan yang dibersihkan	3 ruangan

Malang,

Januari 2020

KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TRISIANA WIDANTI, S.AB

21500

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

PRAMU KEBERSIHAN

SUDARMAJI Tenaga Kontrak



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU BAKTI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: KASIANING

Jabatan

: Pramu Bakti

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

Pihak Kedua,

NIP. 19800716 201001 2 017

KASIANING Tenaga Kontrak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRAMU BAKTI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyiapkan kebutuhan makan minum karyawan sehari-hari	Jumlah porsi makan dan minum karyawan	60 porsi
2.	Memelihara peralatan makan minum dan peralatan dapur kantor	Jumlah peralatan mamin dan peralatan dapur yang terawat	90 %

Malang, Januari 2020

KA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

PRAMU KEBERSIHAN



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: Drs. HADI WIDJAJA

Jabatan

: Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Aset

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST

Jabatan

Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST

Pembina

NIP. 19730114 199803 1 002

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

Drs. HADI WIDJAJA

Penata Tingkat I

NIP. 19640516 198602 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tercukupinya administrasi pelaporan keuangan dan aset	Jumlah dokumen laporan keuangan yang disusun sesuai pedoman dan selesai tepat waktu	2 Dokumen (Semesteran dan Tahunan)
		Jumlah dokumen laporan aset yang disusun sesuai pedoman dan selesai tepat waktu	2 Dokumen (Semester I dan II)

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1 P	elayanan Administrasi Perkantoran		
-	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp.	844.730.000,00
-	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp.	50.000.000,00
-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	14.000.000,00
-	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp.	150.000.000,00
-	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Rp.	75.000.000,00
2 P	eningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan		
	apaian Kinerja Dan Keuangan		
-	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Rp.	841.000,00
-,	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Rp.	1.300.000,00
	JUMLAH	Rp.	1.135.871.000,00

Malang,

Januari 2020

SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG

MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST Pembina

NIP. 19730114 199803 1 002

Drs. HADI WIDJAJA

KEPALA SUB BAGIAN

KEUANGAN DAN ASET

Penata Tingkat I

NIP. 19640516 198602 1 003



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 BENDAHARA PENGELUARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

HERMAN WICAKSONO

Jabatan

: Bendahara Pengeluaran

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

Drs. HADI WIDJAJA

Jabatan

: Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Aset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Drs. HADI WIDJAJA Penata Tingkat I

NIP. 19640516 198602 1 003

HERMAN WICAKSONO

Pihak Pertama,

Pengatur

NIP. 19750427 200801 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 BENDAHARA PENGELUARAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Mengontrol ketersediaan dana atas anggaran yang dikelola oleh KPA	Jumlah dokumen usulan pembayaran	70 Dokumen
2.	Menerima dan menyimpan uang	Jumlah transaksi penerimaan dari Bank	13 Transaksi
3.	Mengajukan Nota Permintaan Dana kepada KPA	Jumlah Nota Permintaan Dana	60 Dokumen
4	Melaksanakan pembayaran dari uang persediaan yang dikelola	Jumlah anggaran kegiatan yang dibayarkan	29 Kegiatan
5.	Memungut dan menyetor pajak	Jumlah pajak yang dipungut dan disetor	250 Transaksi
6.	Menandatangani bukti pengeluaran	Jumlah berkas bukti pengeluaran	210 Berkas
7.	Mencatat transaksi pengeluaran berdasarkan kode rekening belanja	Jumlah transaksi pengeluaran yang dipilah berdasarkan kode rekening	12 Dokumen
8.	Mencatat transaksi penerimaan dan pengeluaran kas di BKU	Jumlah transaksi penerimaan dan pengeluaran	600 Transaksi
9.	Mencatat transaksi pengeluaran dalam buku Kas Tunai	Jumlah transaksi pengeluaran belanja langsung	700 Transaksi
10.	Membukukan dokumentasi SPJ UP/GU	Jumlah SPJ UP/GU yang terdokumentasi	12 Dokumen
11.	Membuat laporan Semesteran dan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan Semesteran dan Akhir Tahun yang dibuat	2 Dokumen

Malang,

Januari 2020

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET

Drs. HADI WIDJAJA

Penata Tingkat I NIP. 19640516 198602 1 003 HERMAN WICAKSONO

BENDAHARA PENGELUARAN

Pengatur

NIP. 19750427 200801 1 011



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: DIDIK EKO SUDARYANTO

Jabatan

: Pengadministrasi Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: Drs. HADI WIDJAJA

Jabatan

: Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Aset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

- 828 -

Pihak Kedua,

Drs. HADI WIDJAJA

Penata Tingkat I NIP. 19640516 198602 1 003 **DIDIK EKO SUDARYANTO**

Pihak Pertama,

Penata Muda Tingkat I NIP. 19720505 199602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 PENGADMINISTRASI KEUANGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Mengambil daftar gaji ke BPKAD	Jumlah pegawai yang tercatat dalam daftar gaji	12 Dokumen
2.	Entry kenaikan gaji berkala dan kenaikan pangkat	Jumlah pegawai yang mengajukan KGB dan KP	2 Orang
3.	Membuat daftar gaji intern dinas	Jumlah gaji bersih yang diterimakan masing-masing pegawai	12 Dokumen
4.	Membuat kekurangan/ rapel tunjangan jabatan	Jumlah pegawai yang mendapat rapel tunjangan jabatan	12 Orang
5.	Mengirim SPP gaji ke BPKAD	Jumlah dokumen ajuan gaji	12 Dokumen
6.	Membuat SKPP gaji dan mengirim ke BPKAD	Jumlah dokumen pengajuan SKPP	1 Dokumen
7.	Mengambil SKPP ke BPKAD	Jumlah SKPP yang terselesaikan	1 Dokumen

KEPALA SUB BAGIAN

KEUANGAN DAN ASET

Drs. HADI WIDJAJA Penata Tingkat I

NIP. 19640516 198602 1 003

Malang,

Januari 2020

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

DIDIK EKO SUDARYANTO

Penata Muda Tingkat I NIP. 19720505 199602 1 001



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KEUANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: CHANDRA SETIA ESWANTO, S.KOM

Jabatan

Pengelola Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: Drs. HADI WIDJAJA

Jabatan

: Ka Subbag Keuangan dan Aset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Penata Tingkat I

NIP. 19640516 195602 1 003

Malang, Januari 2020

Pihak Pertama.

CHANDRA SETIA ESWANTO, S.KOM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KEUANGAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Mendokumentasikan SPJ UP/GU	SPJ UP/GU yang terdokumentasikan	5 Dokumen
2.	Menginput pembayaran pajak pada aplikasi pajak online	Jumlah pajak yang terinput	5 Dokumen
3.	Mengadministrasi data dan dokumen Perjalanan Dinas Luar Daerah	Jumlah perjalanan dinas luar daerah	5 Dokumen
4.	Mengadministrasi data dan dokumen Perjalanan Dinas Dalam Daerah	Jumlah perjalanan dinas dalam daerah	5 Dokumen
5.	Menginput Pembayaran BPJS Ketenegakerjaan Tenaga Kontrak di Dinas Tenaga Kerja	Jumlah Dokumen BPJS Ketenagakerjaan Tenaga Kontrak di Dinas Tenaga Kerja	6 Dokumen

Januari 2020

A KEUANGAN

Malang,

PENGELO

KA SUBBAG KEUANGAN DAN

ASET

Drs. HADI WIDJAJA Penata Tingkat I

NIP. 19640516 195602 1 003

CHANDRA SETIA ESWANTO, S.KOM



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI ANGGARAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: CHANDRA GALUH PRADATA

Jabatan

: Pengadministrasi Anggaran

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: Drs. HADI WIDJAJA

Jabatan

: Ka Subbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

<u>Drs. HADI WIDJAJA</u>

Penata Tingkat I NIP. 19640516 198602 1 003 Malang.

Januari 2020

Pihak Pertama,

CHANDRA GALUH PRADATA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI ANGGARAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercukupinya pengajuan SPP UP/GU/LS pada aplikasi SIMDA	Jumlah ajuan SPP UP/GU/LS	40 Dokumen
2.	Tercukupinya pembuatan SPM pada aplikasi SIMDA	Jumlah dokumen SPM	40 Dokumen
3.	Input pajak pada aplikasi SIMDA	Jumlah aplikasi pajak	75 Setoran

Malang,

Januari 2020

KA SUBBAG KEUANGAN DAN

ASET

Drs. HADI WIDJAJA

Penata Tingkat I NIP. 19640516 198602 1 003 CHANDRA GALUH PRADATA

PENGADMINISTRASI ANGGARAN



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: YULI IRYAWATI, SH

Jabatan

: Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST

Jabatan

Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MOCHAMAD YEKTI PRACOYO, ST

Pembina

NIP. 19730114 199803 1 002

Malana.

Januari 2020

Pihak Pertama,

YULI IRYAWATI, SH

Penata

NIP. 19730731 199403 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya dokumen perencanaan program dan kegiatan	Jumlah dokumen perencanaan program dan kegiatan	3 Jenis dokumen
2.	Terseleseikannya dokumen pelaporan	Jumlah dokumen pelaporan yang tepat waktu dan berkualitas baik	10 Jenis dokumen
3.	Tercukupinya Aplikasi pada kegiatan perencanaan dan pelaporan	Jumlah aplikasi yang terinput dalam proses perencanaan, evaluasi dan pelaporan	4 Aplikasi

1	Program dan Kegiatan Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan		Anggaran
	Capaian Kinerja Dan Keuangan - Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.	29.939.000,00
	JUMLAH	Rp.	29.939.000,00

Malang,

Januari 2020

SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG

MOCHAMAD YEKTHERACOYO, ST

Pembina

NIP. 19730114 199803 1 002

PELAPORAN

KEPALA SUB BAGIAN

PERENCANAAN, EVALUASI DAN

YULI TRYAWATI, SH Penata

NIP. 19730731 199403 2 005



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALISA PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: SITI AMINATUL INDAH FATMAWATI, S. AP

Jabatan

: Analisa Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: YULI IRYAWATI, SH

Jabatan

: Ka Subbag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

YULI IRYAWATI, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19730731 199403 2 005

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama.

SITI AMINATUL INDAH F., S. AP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALISA PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercukupinya dokumen perencanaan kinerja dinas	Jumlah dokumen perencanaan Kinerja Dinas	2 Dokumen
2.	Tercukupinya dokumen pelaporan kinerja dinas	Jumlah dokumen laporan Kinerja Dinas	3 Dokumen
3.	Terpenuhinya Input data aplikasi perencanaan dan pelaporan	Jumlah Pengelolaan Aplikasi Perencanaan dan Pelaporan Kinerja Dinas	4 Aplikasi

4.3

Januari 2020

KA SUBBAG PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

YULI IRYAWATI, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19730731 199403 2 005

Malang, Jan

ANALISA PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

SITI AMINATUL INDAH F., S. AP



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

CERIA PUSPITA RINI S.Si

Jabatan

Pengelola Bahan Perencanaan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: YULI IRYAWATI, SH

Jabatan

: Ka Subbag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua.

YULI IRYAWATI, SH Penata Tingkat I

NIP. 19730731 199403 2 005

Malang,

Februari 2020

Pihak Pertama,

CERIA PUSPITA RINI, S.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN

No	Sasaran	Indilate Id	
4		Indikator Kinerja	Target
1.	Tercukupinya data perencanaan	Jumlah data	1 Dokumen
	program dan kegiatan	perencanaan program	
		dan kegiatan	
2.	Tercukupinya data	Jumlah data	5 Dokumen
	ketenagakerjaan	ketenagakerjaan	- Dokumon

KA SUBBAG PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

> YULT IRYAWATI, SH Penata Tingkat I

NIP. 19730731 199403 2 005

Malang,

Februari 2020

PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN

CERIA PUSPITA RINI, S.Si Tenaga Kontrak



PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG TAHUN 2020

BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG TAHUN 2020



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Jabatan

: Kepala Bidang Pelatihan Dan Produktivitas Tenaga Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Jabatan

: Kepala Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Piḥak Kedua,

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Pembina Utama Muda NIP. 19640926 201503 1 001 SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Pihak Pertama,

Pembina

NIP.19680910 199603 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Melaksanakan pembinaan pelatihan, dan produktivitas tenaga kerja, kelembagaan	Presentase masyarakat yang berhasil ditingkatkan skill melalui pelatihan	100%	
	pelatihan dan sertifikasi kompetensi dan pemagangan	Presentase Lembaga Pelatihan Kerja Swasta yang dibina	100%
		Presentase Pencari kerja yang mengikuti pendidikan dan pelatihan ketrampilan yang berhasil dimagangkan	!00%

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Peningkatan Kualitas dan Produktifitas Tenaga Kerja		
	- Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja	Rp.	75.000.000,00
2.	 Penguatan Sarana dan Prasarana Kelembagaan Pelatihan bagi Tenaga Kerja Hasil Industri Program Pembinaan Lingkungan Sosial 	Rp.	75.000.000,00
	- Pembinaan dan Pelatihan Keterampilan Kerja bagi	Rp.	950.000.000,00
	Tenaga Kerja dan Masyarakat		
	JUMLAH	Rp.	1.100.000.000,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Pembina Utama Muda NIP. 19640926 201503 1 001 SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

Pembina

NIP.19680910 199603 2 001



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: LILIK FARIDAH, SH,MM

Jabatan

: Kepala Seksi Pelatihan Dan Produktivitas Tenaga Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: SRI MAHANANI RAHAYU, SE,MM

Jabatan

: Kepala Bidang Pelatihan Dan Produktivitas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

mulip

SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Pembina

NIP 19680910 199603 2 001

LILIK FARIDAH, SH, MM

Pihak Pertama,

Pembina

NIP. 19661002 199203 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melaksanakan Pembinaan, Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja	Jumlah masyarakat yang telah mengikuti pelatihan	290 Orang

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Pembinaan Lingkungan Sosial Kegiatan Pembinaan dan Pelatihan Keterampilan Kerja bagi Tenaga Kerja dan Masyarakat		
	 Pelatihan Berbasis Kompetensi (Kursus Bahasa Inggris) 	Rp.	132.352.000,00
	 Pelatihan Berbasis Kompetensi (Kursus Bahasa Korea) 	Rp.	150.746.800,00
	 Pelatihan Processing Produk Pertanian 	Rp.	155.655.200,00
	 Pelatihan Processing Produk Pertanian (Pelatihan Pemberian Variasi Makanan Bergizi pada Keluarga Stunting) 	Rp.	135.587.600,00
	 Pelatihan Pembuatan Kerajinan dari Souvenir dalam Rangka Pengembangan Industri Kreatif (Sulam 3 Dimensi dan Bros Wire) 	Rp.	79.334.700,00
	 Pelatihan Pembuatan Kerajinan dari Souvenir dalam Rangka Pengembangan Industri Kreatif (Hantaran) 	Rp.	88.933.200,00
	 Pelatihan Teknisi HP 	Rp.	125.209.600,00
	 Pelatihan Processing Produk Pertanian (Pelatihan Mocaf) 	Rp.	82.180.900,00
	JUMLAH	Rp.	950.000.000,00

Malang, Januari 2020

KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Pembina

NIP.19680910 199603 2 001

KEPALA SEKSI PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

LILIK FARIDAH, SH, MM

Pembina

NIP. 19661002 199203 2 008



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ENGGAR AGUSTIANA M, S.Pd

Jabatan

: Pengelola Bahan Pelatihan dan Produktivitas

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: LILIK FARIDAH SH, MM

Jabatan

Kasi Pelatihan Kerja dan Produktivitas

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

LILIK FARIDAH SH, MM

Pembina

NIP. 19661002 199203 2 008

ENGGAR AGUSTIANA M, S.PD

Pihak Pertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyiapkan bahan pelatihan dan produktivitas di bidang	Jumlah dokumen perencanaan kegiatan	3 Dokumen
	tenaga kerja	Jumlah dokumen laporan kegiatan pelatihan	2 Dokumen

KASI PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS

> LILIK FARIDAH SH, MM Pembina

NIP. 19661002 199203 2 008

Malang, Januari 2020

PENGELOLA BAHAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS

ENGGAR AGUSTIANA M, S.Pd



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: WAHYU DIAN ERVIANTO RAMADHAN

Jabatan

: Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: LILIK FARIDAH SH, MM

Jabatan

: Kasi Pelatihan Kerja dan Produktivitas

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

LILIK FARIDAH SH, MM

Pembina

NIP. 19661002 199203 2 008

Malang, Januari 2020

Pihak Pertama,

WAHYU DIAN ERVIANTO R

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Mengadministrasi data peserta pelatihan	Jumlah data peserta pelatihan	70 peserta
2.	Mendokumentasikan kegiatan pembinaan dan pelatihan keterampilan kerja bagi tenaga kerja dan masyarakat	Jumlah dokumentasi kegiatan	2 Dokumen

KASI PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS

LILIK FARIDAH SH, MM

Pembina

NIP. 19661002 199203 2 008

Malang, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

WAHYU DIAN ERVIANTO R
Tenaga Kontrak



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN PELATIHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: RELY ACHMAD NURUL YAKIN AL'AWAM, S. Sos

Jabatan

: Kepala Seksi Kelembagaan Pelatihan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Jabatan

: Kepala Bidang Pelatihan Dan Produktivitas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua.

SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Pembina

NIP.19680910 199603 2 001

RELY ACHMAD NURUL Y. A., S. Sos

Pihak Pertama,

Penata Tingkat I

NIP. 19640715 198803 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN PELATIHAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melaksanakan Pembinaan Lembaga Pelatihan Swasta	Jumlah Lembaga Latihan Swasta yang diberikan rekomendasi pendaftaran izin	5 LLS
		Jumlah Lembaga Latihan Swasta yang mendapatkan pembinaan	20 LLS

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Peningkatan Kualitas dan Produktifitas Tenaga Kerja		
	 Penguatan Sarana dan Prasarana Kelembagaan Pelatihan bagi Tenaga Kerja Hasil Industri 	Rp.	75.000.000,00
	JUMLAH	Rp.	75.000.000,00

Malang, Januari 2020

KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN

PELATIHAN

KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Pembina NIP.19680910 199603 2 001 RELY ACHMAD NURUL Y. A., S. Sos

Penata Tingkat I NIP. 19640715 198803 1 019



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENYUSUN BAHAN PROSES PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

RIZKI WAHYU NUGROHO S.Sos

Jabatan

: Penyusun Bahan Proses Pengembangan Kelembagaan dan

Ketenagaan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

RELY ACHMAD NURUL YAKIN AL'AWAM S.Sos

Jabatan

: Kasi Kelembagaan Pelatihan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RELY ACHMAD N.Y.A S.Sos

Penata Tirlgkat I NIP. 19640715 198803 1 019 Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

RIZKI WAHYU NUGROHO
Tenaga Kontrak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENYUSUN BAHAN PROSES PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyusun dan menelaah data pengajuan rekomendasi izin Lembaga Pelatihan Swasta	Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja (LPK) Swasta yang mengajukan rekomendasi iziN	2 LPK
2.	Memverifkasi pengajuan dan proposal bantuan program pelatihan Lembaga Pelatihan Kerja (LPK) Swasta	Jumlah dokumen pengajuan proposal bantuan	2 LPK

Malang,

Januari 2020

KASI KELEMBAGAAN PELATIHAN

RELY ACHMAD N.Y.A S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19640715 198803 1 019

PENYUSUN BAHAN PROSES PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN DAN KETENAGAAN

> RIZKI WAHYU NUGROHO Tenaga Kontrak

16



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASIAN PELATIHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: WIJAYANTO YUSUF WIBOWO

Jabatan

: Pengadministrasian Pelatihan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: RELY ACHMAD NURUL YAKIN AL'AWAM S.Sos

Jabatan

: Kasi Kelembagaan Pelatihan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RELY ACHMAD N.Y.A S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19640715 198803 1 019

Malang, Januari 2020

Pihak Pertama,

WIJAYANTO YUSUF WIBOWO

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASIAN PELATIHAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Mencatat dan mendokumentasikan data	Jumlah Data Lembaga Pelatihan Swasta	28 LPK
	Lembaga Pelatihan Kerja (LPK) Swasta	Jumlah dokumen laporan kegiatan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta per semester	27 Dokumen

KASI KELEMBAGAAN PELATIHAN

RELY ACHMAD N.Y.A S.Sos

Penata Tingkat I NIP. 19640715 198803 1 019 Malang, Januari 2020

PENGADMINISTRASIAN PELATIHAN

WIJAYANTO YUSUF WIBOWO



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI SERTIFIKASI KOMPETENSI DAN PEMAGANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: NOVI ANDRIANTO CB, SH

Jabatan

: Kepala Seksi Sertifikasi Kompetensi dan Pemagangan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Jabatan

: Kepala Bidang Pelatihan Dan Produktivitas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Pembina

NIP.19680910 199603 2 001

NOVI ANDRIANTO CB, SH

Pihak Pertama,

Penata

NIP. 19821116 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI SERTIFIKASI KOMPETENSI DAN PEMAGANGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melaksanakan Pembinaan Lembaga Pelatihan Swasta	Jumlah pencari kerja yang mengikuti pendidikan dan pelatihan ketrampilan	40 Orang
		Jumlah perusahaan yang kerjasama untuk pemagangan peserta hasil pendidikan dan pelatihan keterampilan bagi pencari kerja	20 Perusahaan

	Program dan Kegiatan	Anggaran	
1.	Program Peningkatan Kualitas dan Produktifitas Tenaga Kerja - Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja	Rp.	75.000.000,00
	JUMLAH	Rp.	75.000.000,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA BIDANG PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

SRI MAHANANI RAHAYU, SE, MM

Pembina

NIP.19680910 199603 2 001

NOVI ANDRIANTO CB, SH

KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN

PELATIHAN

Penata

NIP. 19821116 201001 1 013



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ALFI LAILATUL MAGHFIROH, S.I.P.

Jabatan

: Analis Bahan Penyelenggaraan Program Pemagangan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: NOVI ANDRIANTO CAHYO B, SH

Jabatan

Kasi Sertifikasi Kompetensi dan Pemagangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Februari 2020

Pihak Kedua.

NOVI ANDRIANTÓ CAHYO B, SH

Penata (III/c)

NIP. 19821116201001 1 013

ALFI LAILATUL MAGHFIROH, S.I.P.

Tenaga Kontrak

Pihak Pertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALIS BAHAN PENYELENGGARAAN PROGRAM PEMAGANGAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Pembinaan sertifikasi kompetensi dan pemagangan	Jumlah pencari kerja yang mengikuti pendidikan dan pelatihan ketrampilan	40 Orang
		Jumlah perusahaan yang kerjasama untuk pemagangan peserta hasil pendidikan dan pelatihan keterampilan bagi pencari kerja	20 Perusahaan

Malang,

Februari 2020

KASI SERTIFIKASI KOMPETENSI DAN PEMAGANGAN

NOVI ANDRIANTÓ CAHYO B, SH

Penata (III/c) NIP. 19821116201001 1 013 MAKO

ANALIS BAHAN PENYELENGGARAAN

PROGRAM PEMAGANGAN

ALFI LAILATUL MAGHFIROH, S.I.P
Tenaga Kontrak



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

SANDRA MEVIA APRODITA

Jabatan

: Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

NOVI ANDRIANTO CAHYO BAGUS, SH

Jabatan

Kasi Sertifikasi Kompetensi dan Pemagangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua.

NOVI ANDRIANTO CB, SH

Penata

NIP. 19821116 201001 1 013

Malang, Januari 2020

Pihak Pertama,

SANDRA MEVIA APRODITA Tenaga Kontrak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Mencatat dan	Jumlah data peserta	2 Dokumen
	mendokumentasikan data	kegiatan pendidikan dan	
	Pendidikan dan Pelatihan	pelatihan keterampilan	
	Keterampilan bagi pencari	bagi pencari kerja yang	
	kerja	didokumentasikan	

KASI SERTIFIKASI KOMPETENSI DAN PEMAGANGAN

NOVI ANDRIÁNTO CB, SH

Penata

NIP. NIP. 19821116 201001 1 013

Malang, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

SANDRA MEVIA APRODITA



PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG TAHUN 2020

BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG TAHUN 2020



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Jabatan

: Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Jabatan

: Kepala Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. YOYOK WARDOYO, MM
Pembina Utama Muda

NIP. 19640926 201503 1 001

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

RAHMAT YUNIMAN, SE, MSi

Pembina

NIP. 19740619 199903 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembinaan penempatan tenaga kerja, pelayanan Informasi Pasar Kerja dan Pengelolaan	Presentase terlaksananya kegiatan pengendalian dan pembinaan lembaga penyalur tenaga kerja ke Luar Negeri	100%
	terciptanya perluasan kesempatan kerja	Jumlah Pelayanan Penempatan di pasar kerja antar daerah bagi pencari kerja	200 Orang
		Jumlah orang yang terserap diprogram Perluasan Kesempatan Kerja	264 orang

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Perluasan dan Penempatan Kerja		
	 Pengendalian dan Pembinaan Lembaga Penyalur Tenaga Kerja 	Rp.	100.000.000,00
2.	Program Pembinaan Lingkungan Sosial		
	- Pelayanan Penempatan Tenaga Kerja dan	Rp.	650.000.000,00
	Perluasan Kesempatan Kerja bagi Pencari Kerja		
3.	Program Pembinaan Lingkungan Sosial		
	 Penguatan Ekonomi Masyarakat melalui Kegiatan Padat Karya yang dapat Mengentas Kemiskinan, 	Rp.	1.000.000.000,00
	mengurangi Pengangguran dan mendorong		
	Pertumbuhan Ekonomi Daerah		
	JUMLAH	Rp.	1.750.000.000,00

Malang, Januari 2020

KEPALA DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Pembina Utama Muda NIP. 19640926 201503 1 001 RAHMAT YŬNIMAN, SE, MSi Pembina NIP. 19740619 199903 1 003



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI INFORMASI PASAR KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: APRI SASI ANDAYANI, S.Sos

Jabatan

: Kepala Seksi Informasi Pasar Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Jabatan

: Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Pembina

NIP.19740619 199903 1 003

Pihak Pertama,

APRISASI ANDAYANI, S.Sos

Penata Tingkat I NIP. 19680416 198708 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI INFORMASI PASAR KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pelayanan Informasi Pasar Kerja dan Penyebarluasan Informasi	Jumlah perusahaan yang menginformasikan lowongan kerja ke Dinas Tenaga Kerja	10 Perusahaan
	Bursa Tenaga Kerja	Jumlah penyuluhan /penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja	1 kegiatan
		Jumlah kegiatan Job Market Fair (JMF)	2 kegiatan
		Jumlah data Pencari Kerja (AK1)	10 Kecamatan

	Program dan Kegiatan	Anggaran	
1.	Program Pembinaan Lingkungan Sosial Pelayanan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Kesempatan Kerja bagi Pencari Kerja		
	 Penyuluhan/Penyebarluasan Informasi Bursa Tenaga Kerja 	Rp.	65.015.500,00
	 Penyajian Informasi Pasar Kerja Berbasis Online 	Rp.	1.863.000,00
	 Pameran Kesempatan Kerja (Job Fair) 	Rp.	503.121.500,00
	 Belanja Modal Pengadaan Software dab website 	Rp.	80.000.000,00
	JUMLAH	Rp.	650.000.000,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA BIDANG PENEMPATAN TEMAGA KERJA

(De

RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Pembina

NIP. 19740619 199903 1 003

KEPALA SEKSI INFORMASI PASAR KERJA

APRISASI ANDAYANI, S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19680416 198708 2 001



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALIS BAHAN PENGEMBANGAN INFORMASI PASAR KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

SETYAWAN, SE

Jabatan

Analis Bahan Pengembangan Informasi Pasar Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: APRI SASI ANDAYANI S.Sos

Jabatan

: Kasi Informasi Pasar Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

APRI SASI ANDAYANI S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19680416 198708 2 001

SETYAWAN, SE

Pihak Pertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALIS BAHAN PENGEMBANGAN INFORMASI PASAR KERJA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercukupinya data Informasi Pasar Kerja (IPK)	asi Jumlah perusahaan yang 10 Perusah melaporkan lowongan kerja	
		Jumlah dokumen informasi pasar kerja	6 Dokumen

Malang,

Januari 2020

KASI INFORMASI PASAR KERJA

the

APRI SASI ANDAYANI S.Sos

Penata Tingkat I NIP. 19680416 198708 2 001 ANALIS BAHAN PENGEMBANGAN INFORMASI PASAR KERJA

> SETYAWAN, SE Tenaga Kontrak



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: UMMUL QORI'AH, S.AP

Jabatan

: Pengelola Bahan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan

Kesempatan Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: APRI SASI ANDAYANI S.Sos

Jabatan

: Kasi Informasi Pasar Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

APRI SASI ANDAYANI S.Sos

Penata Tingkat I NIP. 19680416 198708 2 001 Malang, Januari 2020

Pihak Pertama,

UMMUL QORI'AH, S.AP
Tenaga Kontrak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tercukupinya data Pencaker	Jumlah kecamatan yang melaporkan Data Pencari Kerja (AK1)	10 Kecamatan
		Jumlah data Bursa Kerja Khusus yang terdaftar	5 SMK

Malang,

Januari 2020

KASI INFORMASI PASAR KERJA

APRI SASI ANDAYANI S.Sos

Penata Tingkat I NIP. 19680416 198708 2 001 TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN

....

UMMUL QORI'AH, S.AP Tenaga Kontrak



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PENEMPATAN TENAGA KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: HERI YUDO PRASETYA, S.S.

Jabatan

: Plt. Kepala Seksi Penempatan Tenaga Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Jabatan

: Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Pembina

NIP.19740619 199903 1 003

HERI YUDO PRASETY

Penata Tingkat I

NIP. 19830714 201001 1 025

Pihak Pertama

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PENEMPATAN TENAGA KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan pelayanan terhadap rekomendasi, pendirian kantor cabang, P3MI, TKA, CPMI	Jumlah rekomendasi yang dikeluarkan	300 rekomendasi
2	Terlaksananya kegiatan pengendalian dan pembinaan lembaga penyalur tenaga kerja ke Luar Negeri (Sosialisasi UU Nomor 18 Tahun 2017 tentang Perlindungan Pekerja Migran Indonesia)	Jumlah Sosialisasi yang dilaksanakan	17 Kali

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Perluasan dan Penempatan Kerja Kegiatan Pengendalian dan Pembinaan Lembaga Penyalur Tenaga Kerja		
	 Sosialisasi Administrasi Pelaksanaan Undang- Undang Nomor 18 Tahun 2017 tentang Perlindungan Pekerja Migran Indonesia didesa 	Rp.	79.600.000,00
	 Belanja Alat Tulis Kantor Layanan Terpadu Satu Atap (LTSA) 	Rp.	20.400.000,00
	JUMLAH	Rp.	100.000.000,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA BIDANG PENEMPATAN

TENAGA KERJA

RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Pembina

NIP.19740619 199903 1 003

HERIYUDØ PRASETYA, S.S

PIt. KEPALA SEKSI PENEMPATAN

TENAGA KERJA

Penata Tingkat I

NIP. 19830714 201001 1 025



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id website: http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ELZA DWI APRILIA DAENG W, S.Pd

Jabatan

: Pengelola Bahan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan

Kesempatan Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: HERI YUDO PRASETYA, SS

Jabatan

: Plt. Kasi Penempatan Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak N

HERI YUZ O PRASETYA, SS Penata

NIP. 19830714 201001 1 025

Malang, Januari 2020

Pihak Pertama.

ELZA DWI APRILIA DAENG W. S.Pd Tenaga Kontrak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Memverifikasi dokumen administrasi Calon Pekerja Migran Indonesia untuk penerbitan surat rekomendasi desa	Jumlah dokumen Rekomendasi CPMI	600 Dokumen
2.	Mendokumentasikan data permasalahan PMI Kabupaten Malang	Jumlah data permasalahan PMI Kabupaten Malang	>2

Malang,

Januari 2020

PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

ELZA DWI APRILIA DAENG W, S.Pd

Tenaga Kontrak

HERI YUDO PRASETYA, SS

Penata

NIP. 19830714 201001 1 025



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id website: http://disnaker.malangkab.go.id/

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRANATA TEKNOLOGI INFORMASI KOMPUTER

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

ENDRI AMINTOHARI

Jabatan

Pranata Teknologi Informasi Komputer

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: HERI YUDO PRASETYA, SS

Jabatan

: Plt. Kasi Penempatan Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

HERI YUDO PRASETYA, S

Penata

NIP. 19830714 201001 1 025

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

ENDRI AMINTOHARI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PRANATA TEKNOLOGI INFORMASI KOMPUTER

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyiapkan bahan	Jumlah dokumen atau	600 Dokumen
	penempatan tenaga kerja	laporan ID online CTKI	

Malang, Januari 2020

PRANATA TEKNOLOGI INFORMASI KOMPUTER

ENDRI AMINTOHARI Tenaga Kontrak

PIt. KASI PENEN

TENAGA KI

NIP. 19830714 201001 1 025



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

MELANIA EKA RACHMAHUDI

Jabatan

: Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: HERI YUDO PRASETYA, SS

Jabatan

: Plt. Kasi Penempatan Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

HERI YUDO PRASETYA

Penata \
NIP. 19830714 201001 1 025

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama

MELAMA EKA KACHMAHUD

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Mendokumentasikan data laporan penempatan Calon Pekerja Migran Indonesia	Jumlah data CPMI yang mendapatkan rekomendasi dinas untuk desa dan kecamatan	300 Data

PIt. KASI PENEMPATAN TENAGA KERJA

HERI YUDO PRASETYA, SS

Penata

NIP. 19830714 201001 1 025

Malang, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

MELANIA EKA RACHMAHUDI



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 - 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id website: http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Jabatan

: Kepala Seksi Perluasan Kesempatan Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Jabatan

Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

RAHMAT YUNIMAN, SE, Msi

Pembina

NIP. 19740619 199903 1 003

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Pihak Pertama,

Penata Tingkat I

NIP. 19670807 199303 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya program kegiatan Perluasan Kesempatan Kerja	Jumlah program yang direncanakan	1
2	Penyerapan Tenaga Kerja Mandiri atau Wirausaha dan Padat Karya	Jumlah penyerapan tenaga kerja	264
3	Terlaksananya kegiatan Perluasan Kesempatan Kerja dan padat karya infrastruktur	Jumlah kegiatan padat karya infrastruktur	3

Program dan Kegiatan

Anggaran

- 1. Program Pembinaan Lingkungan Sosial
 - Penguatan Ekonomi Masyarakat melalui Kegiatan Padat Karya yang dapat Mengentas Kemiskinan, mengurangi Pengangguran dan Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Daerah

Rp. 1.000.000.000,00

Januari 2020

JUMLAH

Rp. 1.0

1.000.000.000,00

KEPALA BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA

RAHMAT YÜNIMAN, SE, Msi

Pembina

NIP. 19740619 199903 1 003

KEPALA SEKSI PERLUASAN

Malang,

KESEMPATAN KERJA

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Penata Tingkat I

NIP. 19670807 199303 2 010



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id/ kepanjen - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

HERI SUPRIONO, SE

Jabatan

Pengelola Bahan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan

Kesempatan Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Jabatan

Kepala Seksi Perluasan Kesempatan Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Penata Tingkat I NIP. 19670807 199303 2 010 HERI SUPRIONO, SE

Pihak Pertama.

Penata Muda NIP. 19750101 200604 1 034

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menyiapkan bahan dan dokumen terkait perencanaan kegiatan perluasan kesempatan kerja	Jumlah dokumen kegiatan yang direncanakan seksi perluasan kesempatan kerja	3

KEPALA SEKSI PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Penata Tingkat I NIP. 19670807 199303 2 010 Malang,

Januari 2020

PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

HERI SUPRIONO, SE

Penata Muda NIP. 19750101 200604 1 034



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

DANANG DWI ARGO, S. Sn

Jabatan

: Pengelola Bahan Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan

Kesempatan Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: ENDRI MURNAYATI, S.AP

Jabatan

: Kasi Perluasan Kesempatan Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedya,

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Penata Tingkat 1 (III/d) NIP. 19670807 199303 2 010 Malang,

Februari 2020

Pihak Pertama,

DANANG DWI ARGO, S. Sn Tenaga Kontrak

Teriaga Nortilak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN **KESEMPATAN KERJA**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyiapkan bahan dan dokumen terkait perencanaan kegiatan perluasan kesempatan kerja	Jumlah dokumen kegiatan yang direncanakan seksi perluasan kesempatan kerja	3 Dokumen

Februari 2020

KASI PERLUASAN KESEMPATAN

KERJA

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Penata Tingkat 1 (III/d) NIP. 19670807 199303 2 010 TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

PENGELOLA BAHAN PENEMPATAN

Malang,

DANANG DWI ARGO, S. Sn Tenaga Kontrak



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

DAVID NURWAHYU SINGGIH

Jabatan

Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: ENDRI MURNAYATI, S.AP

Jabatan

: Kasi Perluasan Kesempatan Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Penata Tingkat I

NIP. 19670807 199303 2 010

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

DAVIDANURWAHYU SINGGIH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen seksi perluasan kesempatan kerja	Jumlah pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen kegiatan perluasan kesempatan kerja	3 Dokumen

KASI PERLUASAN KESEMPATAN KERJA

ENDRI MURNAYATI, S.AP

Penata Tingkat I NIP. 19670807 199303 2 010 Malang, Januari 2020

PENGADMINISTRASI UMUM

DAVAD NURWAHYU SINGGIH



PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG TAHUN 2020

BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG TAHUN 2020



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Jabatan

: Kepala Bidang Hubungan Industrial

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Jabatan

Kepala Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang.

Januari 2020

Pihak Kedua,

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Pembina Utama Muda NIP. 19640926 201503 1 001 ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Pembina

Pihak Pertama.

NIP. 19680825 199203 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Meningkatnya kesejahteraan pekerja dan menurunnya tingkat perselisihan hubungan industrial	kesejahteraan pekerja dan	Presentase pemenuhan upah minimum oleh perusahaan	50%
	perselisihan hubungan	Presentase perusahaan yang mendapatkan pembinaan dan mengajukan persyaratan kerja (Sarana Hubungan Industrial/PP/PKB)	80%
	Presentase pencatatan LKS Bipartit, kepesertaan BPJS kesehatan dan BPJS ketenagakerjaan	80%	
		Presentase penurunan jumlah perselisihan	80%
		Presentase penyelesaian kasus perselisihan	80%

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Pengembangan Hubungan Industrial dan Syarat Kerja		
	 Fasilitasi Penyelesaian Prosedur Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial 	Rp.	250.000.000,00
	 Fasilitasi Penyelesaian Prosedur Pemberian Perlindungan Hukum dan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan 	Rp.	250.000.000,00
	 Fasilitasi Kelembagaan Sarana Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan 	Rp.	50.000.000,00
	JUMLAH	Rp.	550.000.000,00

Malang, Januari 2020

KEPALA DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Pembina Utama Muda NIP. 19640926 201503 1 001 ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

KEPALA BIDANG HUBUNGAN

INDUSTRIAL

Pembina

NIP. 19680825 199203 1 009



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: HERI YUDO PRASETYA, S.S.

Jabatan

: Kepala Seksi Kelembagaan Hubungan Industrial dan

Jaminan Sosial Tenaga Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: ACHMAD RUKMIANTO, SE,MM

Jabatan

: Kepala Bidang Hubungan Industrial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Pembina

NIP. 19680825 199203 1 009

HERLYUDÓ PRASETYA, S.S.

Pihak Pertam

Penata Tingkat I

NIP. 19830714 201001 1 025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pembinaan, pembentukan dan pengembangan LKS Bipartit	Jumlah perusahaan yang mencatatkan LKS Bipartit	2 Perusahaan
2	Terlaksananya pembinaan terhadap organisasi pengusaha dan pekerja/buruh	Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan pada perusahaan	10 Perusahaan
3	Terlaksananya pembinaan mengenai norma, dan prosedur dibidang program, iuran dan	Jumlah pekerja/buruh yang mendaftar jadi peserta BPJS Ketenagakerjaan	120 orang
	manfaat jamsostek	Jumlah pekerja/buruh yang mendaftar jadi peserta BPJS Kesehatan	45 Orang

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Pengembangan Hubungan Industrial dan Syarat Kerja		
	Kegiatan Fasilitasi Kelembagaan Sarana Hubungan		
	Industrial dan jaminan Sosial Ketenagakerjaan		
	- Sosialisasi BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan	Rp.	34.124.500,00
	diwilayah Kabupaten Malang		
	- Pembinaan pada Perusahaan Terkait	Rp.	15.875.500,00
	Pembentukan LKS Bipartit		
	JUMLAH	Rp.	50.000.000,00

Malang, Januari 2020

KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL

ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Pembina

NIP. 19680825 199203 1 009

HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA

KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN

HERI YUDO PRASETYA, S.S.

Penata Tingkat I

NIP. 19830714 201001 1 025



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 - 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id website: http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: HAFID RAMADHANI, SH

Jabatan

Pengelola Bahan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

HERI YUDO PRASETYA, SS

Jabatan

Kasi Kelembagaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga

Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedu

UDÓ PRASETYA, SS Penata

NIP. 19830714 201001 1 025

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Torqué
1	Mengolah data dan menyusun laporan BPJS dan laporan LKS Bipartit	Jumlah data legalisir dan	Target
2. Membantu dan menyosialisasikan	Jumlah perusahaan yang sudah membentuk LKS Bipartit	2 Lembaga	

Malang,

Januari 2020

KASI KELEMBAGAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERNA

HERI YUDO PRASETYA, SS

Penata

NIP. 19830714 201001 1 025

HAFID RAMADHANI, SH

Tenaga Kontrak

PENGELOLA BAHAN HUBUNGAN

INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PERBAIKAN SYARAT-SYARAT KERJA DAN UPAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

MUDI HARTONO, SH

Jabatan

: Kepala Seksi Perbaikan Syarat-syarat Kerja dan Upah

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: ACHMAD RUKMIANTO, SE,MM

Jabatan

: Kepala Bidang Hubungan Industrial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang.

Januari 2020

Pihak Kedua,

ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Pembina

NIP.19680825 199203 1 009

MUDI HARTONO, SH

Pihak Pertama,

Penata Tingkat I

NIP. 19720310 199803 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PERBAIKAN SYARAT-SYARAT KERJA DAN UPAH

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya pelaksanaan kegiatan syarat-syarat kerja (sarana Hubungan Industrial/PP/PKB) diperusahaan	Jumlah perusahaan yang mendapatkan pembinaan dan mengajukan persyaratan kerja (sarana Hubungan Industrial/PP/PKB)	20 PP 3 PKB
2	Merumuskan nilai nominal Upah Minimum Kabupaten	Merumuskan perhitungan rekomendasi nilai UMK	1

	Program dan Kegiatan	Anggaran	
1.	Program Pengembangan Hubungan Industrial dan Syarat Kerja Kegiatan Fasilitasi Penyelesaian Prosedur Pemberian Perlindungan Hukum dan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan		
	 Pendidikan, Pembinaan dan Pengembangan Sarana Hubungan Industrial 	Rp.	58.552.000,00
	 Sosialisasi Upah Minimum Kabupaten 	Rp.	16.480.000,00
	 Penyusunan dan Perumusan Upah Minimum Kabupaten 	Rp.	63.788.000,00
	 Kunjungan Kerja Dewan Pengupahan 	Rp.	111.180.000,00
	JUMLAH	Rp.	250.000.000,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL

ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Pembina

NIP. 19740619 199903 1 003

MUDI HARTONO, SH

KEPALA SEKSI PERBAIKAN

SYARAT-SYARAT KERJA DAN UPAH

Penata Tingkat I

NIP. 19720310 199803 1 007



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALIS BAHAN PERSYARATAN KERJA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

SUWAWI MANGARSO, ST

Jabatan

: Analis Bahan Persyaratan Kerja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUDI HARTONO, SH

Jabatan

: Kepala Seksi Perbaikan Syarat-syarat Kerja dan Upah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama.

MUDI HARTONO, ST

Penata Tingkat I

NIP. 19720310 199803 1 007

SUWAWI MANGARSO, ST

Penata Tingkat I

NIP. 19740313 200605 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 ANALIS BAHAN PERSYARATAN KERJA

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Melaksanakan analisa dan telaah terhadap pengajuan PP/PKB perusahaan	Jumlah perusahaan yang mengajukan PP/PKB	20 PP 3 PKB

Malang,

Januari 2020

KEPALA SEKSI PERBAIKAN SYARAT-SYARAT KERJA DAN UPAH

MUDI HARTONO, ST

Penata Tingkat I NIP. 19720310 199803 1 007 SUWAWI MANGARSO, ST

ANALIS BAHAN

PERSYARATAN KERJA

Penata Tingkat I NIP. 19740313 200605 1 003



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASIAN UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

FEBRIAN ADHI WICAKSONO

Jabatan

Pengadministrasian Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: MUDI HARTONO, SH

Jabatan

: Kasi Perbaikan Syarat-syarat Kerja dan Upah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

MUDI HARTONO, SH

Penata

NIP. 19720310 199803 1 007

FEBRIAN ADHI WICAKSONO

Pihak Pertama.

PENGADMINISTRASIAN UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Mengolah dan menyusun data pengajuan Peraturan	Jumlah SK PP yang disahkan	9 SK PP
	Perusahaan/Perjanjian Kerja Bersama	Jumlah SK PKB yang disahkan	1 SK PKB

KASI PERBAIKAN SYARAT-SYARAT KERJA DAN UPAH

MUDI HARTONO, SH Penata

NIP. 19720310 199803 1 007

Malang, Januari 2020

PENGADMINISTRASIAN UMUM

FEBRIAN ADHI WICAKSONO Tenaga Kontrak



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PENYELESAIAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: DIAN DHARU ROHMADHONI, SH

Jabatan

Kepala Seksi Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: ACHMAD RUKMIANTO, SE,MM

Jabatan

: Kepala Bidang Hubungan Industrial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua.

ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Pembina

NIP.19680825 199203 1 009

Malang.

Januari 2020

DIAN DHARU ROHMADHONI, SH

Pihak Pertama

Penata

NIP. 19820704 200904 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PENYELESAIAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terbinanya, tercegahnya dan terselesaikannya perselisihan, mogok kerja dan penutupan perusahaan berdasarkan perundang- undangan yang berlaku	Jumlah perusahaan yang mendapatkan pembinaan	40 Perusahaan
2	Terdeteksinya permasalahan tenaga kerja dan terpetakannya kerawanan Hubungan Industrial	Jumlah pengaduan yang masuk dan terselesaikan	< 10 Pengaduan

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Pengembangan Hubungan Industrial dan Syarat Kerja Kegiatan Fasilitasi Penyelesaian Prosedur		
	Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial		
	 Sosialisasi Sistem Informasi Hubungan Industrial dalam rangka Deteksi Dini Kerawanan 	Rp.	12.653.000,00
	 Deteksi dini PHI dan Teknis Negosiasi dalam rangka Menciptakan HI yang Harmonis 	Rp.	12.655.600,00
	 Fasilitasi Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial di Luar Pengadilan 	Rp.	73.917.400,00
	- May Day	Rp.	150.774.000,00
	JUMLAH	Rp.	250.000.000,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA BIDANG HUBUNGAN INDUSTRJAL

ACHMAD RUKMIANTO, SE, MM

Pembina

NIP. 19740619 199903 1 003

KEPALA SEKSI PENYELESAIAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

DIAN DHARU ROHMADHONI, SH

Penata

NIP. 19820704 200904 2 001



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: CHINTATA ARDISA, SE

Jabatan

: Pengelola Bahan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: DIAN DHARU ROHMADHONI, SH, MH

Jabatan

Kasi Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DIAN DHARUR, SH, MH

Penata

NIP. 19820704 200904 2 001

Malang,

Januari 2020

Pihak Pertama,

CHINTATA ARDISA, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA BAHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Mengolah data dan menyusun laporan perselisihan hubungan industrial	Jumlah laporan perselisihan hubungan industrial	2 Laporan Perselisihan Hubungan Industrial
2	Membantu menyiapkan pelaksanaan dan pelaporan kegiatan seksi Perselisihan Hubungan Industrial	Jumlah laporan kegiatan seksi Perselisihan Hubungan Industrial	2 Laporan Kegiatan

Malang,

Januari 2020

DIAN DHARWR, SH, MH

Penata

KASI PENYELESAIAN

PERSEL\SIHAN HUBUNGAN

INDUSTRIAL

NIP. 19820704 200904 2 001

CHINTATA ARDISA, SE

PENGELOLA BAHAN HUBUNGAN

INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PENGADUAN PUBLIK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

IRMA YUNITA

Jabatan

Pengadministrasi Pengaduan Publik

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: DIAN DHARU ROHMADHONI SH, MH

Jabatan

: Kasi Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

DIAN DHARUR. SH, MH

Penata

NIP. 19820704 200904 2 001

Malang,

Januari 2020

Pihak/Rertama,

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PENGADUAN PUBLIK

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Mengolah data dan menyusun laporan perselisihan dan kegiatan penyelesaian perselisihan hubungan	Jumlah data Perselisihan Hubungan Industrial	2 Data Perselisihan
2	industrial Menyiapkan administrasi kegiatan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial	Jumlah dokumen administrasi kegiatan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial	2 Dokumen

Malang,

Januari 2020

KASI PENYELESAIAN PERSELISIHAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

DIAN DHARU R. SH, MH

Penata

NIP. 19820704 200904 2 001

PENGADMINISTRASI PENGADUAN

IRMA YUNTA Tenaga Kontrak



PERJANJIAN KINERJA PEGAWAI DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG TAHUN 2020

BIDANG TRANSMIGRASI

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG TAHUN 2020



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, Msi

Jabatan

Kepala Bidang Transmigrasi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Jabatan

: Kepala Dinas Tenaga Kerja

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Pembina Utama Muda NIP. 19640926 201503 1 001 Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, MSi

Pihak Pertama,

Pembina

NIP. 19660323 199803 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
ketrans meliput penger pemind	Terlaksananya pembinaan ketransmigrasian yang	Jumlah animo masyarakat bertransmigrasi	50 Orang
	meliputi penyiapan, pengerahan dan pemindahan, serta bimbingan transmigrasi	Jumlah Kerjasama Antar Daerah Tujuan Lokasi Transmigrasi	2 Lokasi
		Jumlah calon transmigran yang mendapat pelatihan	15 Orang
		Jumlah transmigran yang diberangkatkan	3 KK

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Ketransmigrasian		
	 Peningkatan Kerjasama antar Wilayah, antar Pelaku dan antar Sektor dalam rangka Pengembangan Kawasan 	Rp.	99.500.800,00
	 Pengerahan dan Fasilitasi Perpindahan serta Penempatan Transmigrasi untuk Memenuhi Kebutuhan SDM 	Rp.	100.000.000,00
	- Penyuluhan Transmigrasi Lokal	Rp.	75.933.400,00
	- Pelatihan Transmigrasi Lokal	Rp.	24.565.800,00
	JUMLAH	Rp.	300.000.000,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN MALANG

Drs. YOYOK WARDOYO, MM

Pembina Utama Muda NIP. 19640926 201503 1 001 Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, MSi

KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI

Pembina

NIP. 19660323 199803 2 001



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PENYIAPAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Plt. Kepala Seksi Penyiapan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, Msi

Jabatan

: Kepala Bidang Transmigrasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, Msi

Pembina

NIP 19660323 199803 2 001

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PENYIAPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya kegiatan pemberian informasi ketransmigrasian pada masyarakat	Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan	8 Kali
2	Tercukupinya pelayanan administrasi kepada calon transmigran	Jumlah calon transmigran yang mendaftar	25 Orang

Program dan Kegiatan			Anggaran
1.	Program Ketransmigrasian		
	 Penyuluhan Transmigrasi Lokal 	Rp.	75.933.400,00
	JUMLAH	Rp.	75.933.400,00

Malang, Januari 2020

KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI PIt. KEPALA SEKSI PENYIAPAN

Dra. WAHYWNING SRI SUHARTI, Msi Pembina

NIP. 19660323 199803 2 001

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata NIP. 19800716 201001 2 017



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id website: http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

AGUM BAGUS ANAS TIMOR

Jabatan

: Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: TRISIANA WIDANTI, S.AB

Jabatan

: Plt. Kasi Penyiapan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

My

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

AGUS BAGUS ANAS TIMOR
Tenaga Kontrak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI UMUM

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	
1.	Membantu menyiapkan pelaksanaan kegiatan sosialisasi transmigrasi	Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan	10 Sosialisasi	
2.	Membantu terselesaikannya dokumen administrasi calon transmigran	Jumlah calon transmigran yang mendaftar	3 KK	

Malang, Januari 2020

PIt. KASI PENYIAPAN

PENGADMINISTRASI UMUM

TRISIANA WIDANTI, S.AB

Penata

NIP. 19800716 201001 2 017

AGUM BAGUS ANAS TIMOR



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI BIMBINGAN TRANSMIGRASI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

ARDY FARIYANSYAH, SE

Jabatan

: Kepala Seksi Bimbingan Transmigrasi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, Msi

Jabatan

: Kepala Bidang Transmigrasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, Msi

Pembina

NIP.19660323 199803 2 001

ARDY FARIYANSYAH, SE

Pihak Pertama,

young

Penata

NIP. 19841223 200904 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI BIMBINGAN TRANSMIGRASI

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tercukupinya data calon transmigran yang akan dilatih	Jumlah dokumen data calon transmigran yang akan dilatih	15 Orang
2	Terlaksananya kegiatan pelatihan	Jumlah Peserta Pelatihan	15 Orang

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Ketransmigrasian		
	 Pelatihan Transmigrasi Lokal 	Rp.	24.565.800,00
	JUMLAH	Rp.	24.565.800,00

ivialari

Malang, Januari 2020

Jung.

KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI

Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, Msi

Pembina NIP.19660323 199803 2 001 ARDY FARIYANSYAH, SE

KEPALA SEKSI BIMBINGAN TRANSMIGRASI

Penata

NIP. 19841223 200904 1 002



Jl. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email : disnaker@malangkab.go.id website : http://disnaker.malangkab.go.id/ KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PEMINDAHAN DAN PENGERAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

: MAHMUD NUR AJIS, SAP

Jabatan

Kepala Seksi Pemindahan dan Pengerahan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

: Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, Msi

Jabatan

Kepala Bidang Transmigrasi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, M.Si

Pembina

NIP.19660323 199803 2 001

MAHMUD NUR AJIS, S.AP

Penata Muda Tingkat I

Pihak Pertama,

NIP. 19700601 199803 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KEPALA SEKSI PEMINDAHAN DAN PENGERAHAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
1	Terlaksananya penyelenggaraan transmigrasi serta kerjasama pada daerah penempatan	Jumlah kerjasama yang dilaksanakan dengan Pemerintah Daerah tujuan transmigrasi	2 Lokasi	
2	Terlaksananya kegiatan pelayanan terhadap transmigrasi	Jumlah transmigran yang diberangkatkan	3 KK	
3	Tercukupinya identifikasi dan pendataan calon transmigran	Jumlah calon transmigran yang memenuhi P6	3 KK	

	Program dan Kegiatan		Anggaran
1.	Program Ketransmigrasian		
	 Peningkatan Kerjasama antar Wilayah, antar Pelaku dan antar Sektor dalam rangka Pengembangan Kawasan 	Rp.	99.500.800,00
	 Pengerahan dan Fasilitasi Perpindahan serta Penempatan Transmigrasi untuk Memenuhi Kebutuhan SDM 	Rp.	100.000.000,00
	JUMLAH	Rp.	199.500.800,00

Malang,

Januari 2020

KEPALA BIDANG TRANSMIGRASI

Dra. WAHYUNING SRI SUHARTI, M.Si

Pembina

NIP. 19660323 199803 2 001

MAHMUD NUR AJIS, S.AP

KEPALA SEKSI PEMINDAHAN

DAN PENGERAHAN

Penata Muda Tingkat I NIP. 19700601 199803 1 014



JI. Trunojoyo Kav.3 Telp. (0341) 393933 – 393934 Fax. (0341) 393932 email: disnaker@malangkab.go.id website: http://disnaker.malangkab.go.id/KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama

MILATUS SHOLIHA, SE

Jabatan

Pengelola Ketransmigrasian

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

MAHMUD NUR AJIS, S.AP

Jabatan

Kasi Pemindahan dan Pengerahan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang,

Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

MILATUS SHOLIHA, SE

Tenaga Kontrak

MAHMUD NUR AJIS, S.AP
Penata Muda Tingkat I

NIP. 19700601 199803 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Membantu melaksanakan pencatatan dokumentasi kerjasama daerah tujuan transmigrasi	Jumlah dokumen kerjasama yang terselesaikan dengan pemda daerah tujuan transmigrasi	1 Dokumen
2.	Membantu menyiapkan dokumen calon transmigran dan kegiatan pemberangkatan	Jumlah dokumen calon transmigran yang memenuhi syarat	2 Dokumen

KASI PEMINDAHAN DAN PENGERAHAN

MAHMUD NUR AJIS, S.AP Penata Muda Tingkat I NIP. 19700601 199803 1 014 Malang, Januari 2020

PENGELOLA KETRANSMIGRASIAN

MILATUS SHOLIHA, SE